

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1 городского округа Стрежевой»

636780, Томская область, г. Стрежевой, ул.Н.Мержи, 1 ☎ E-mail: shkolal@guostrj.ru тел / факс (382-59) 5-09-83

Согласовано

Педагогическим советом

Протокол № 115 от 05.03.2021 г.



Утверждаю

Директор Бахметова О.А.

Приказ № 74 от 30.03.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

1. Общие положения

Педагогический совет Гимназии является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Гимназии, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса (включая совместителей и работающих по срочному трудовому договору). Работой Педагогического совета руководит его председатель. Председателем Педагогического совета является директор Гимназии.

Для ведения протоколов и оформления решений Педагогического совета на его заседании избирается секретарь Педагогического совета.

2. Компетенция Педагогического совета:

Согласование

- Положения о Педагогическом совете;
- локальные правовые акты Гимназии, регламентирующие организацию деятельности Педагогического совета;
- педагогической концепции развития Гимназии;
- стратегии развития образовательных программ и технологий;
- календарного учебного графика Гимназии;
- правил внутреннего трудового распорядка;
- положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся в Гимназии;
- положения о мерах социальной (материальной) поддержки учащихся Гимназии;
- положения о профессиональной этике педагогических работников Гимназии (Кодекс профессиональной этики);
- режим работы Гимназии;
- образовательную программу (программы) Гимназии в том числе учебный план (планы);
- план повышения квалификации педагогических работников Гимназии;
- Положения о формах обучения в Гимназии;
- Положения об индивидуальном учебном плане;
- Порядка освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, не входящих в осваиваемую учащимися образовательную программу;
- Порядка зачета Гимназией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- Положения о внутренней системе оценки качества образования в Гимназии;



- Положения об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ в Гимназии;
- Положения о портфолио достижений учащихся Гимназии;
- Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в Гимназии;
- Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации в Гимназии;
- Положения об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе;
- Положения о сетевой форме реализации образовательных программ в Гимназии;
- Положения об учебном кабинете Гимназии;
- Порядка выбора учебников, учебных пособий в Гимназии;
- Положения о соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников Гимназии;
- Положения о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в Гимназии;
- Положения о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников Гимназии;
- иных локальных нормативных актов по представлению Директора Гимназии;
- рассмотрение и выдвижение кандидатур педагогических работников на присвоение наград и почетных званий;
- принятие решения о выдаче выпускникам Гимназии аттестатов об основном общем образовании, аттестатов о среднем общем образовании, поощрении учащихся за успехи в учебе;
- организация и совершенствование образовательного процесса, методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности;
- принятие решения о целесообразности расширения и углубления образования учащихся Гимназии по всем аспектам содержания образования путем открытия специальных, дополнительных и факультативных курсов, внедрения индивидуальных и групповых программ в соответствии с концепцией развития Гимназии;
- обеспечение сохранения и развития традиций Гимназии;
- обсуждение планов работы методических объединений учителей, заслушивание отчетов и информации об их исполнении;
- включение учителей Гимназии в творческую исследовательскую деятельность по теории и практике преподавания своего предмета;
- поддержка объединений учащихся Гимназии, организация и проведение внешкольных мероприятий для учащихся;
- внесение директору мотивированных предложений о поощрении работников Гимназии и наложении на них дисциплинарных взысканий;
- определение направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Гимназии с научными организациями;
- принятие решения о применении систем оценок текущей успеваемости учащихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);
- принятие решения о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- принятие решения о переводе учащихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении учащегося по представлению Директора Гимназии;

3. Порядок принятия решений Педагогического совета

Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины его членов.



Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

4. Порядок выступления Педагогического совета от имени Гимназии

Педагогический совет не вправе действовать от имени Гимназии по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 2.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.2. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть. Работой Педагогического совета руководит его председатель. Председателем Педагогического совета является директор Гимназии.

5.3. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 членов совета. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

5.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Гимназии и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.5. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по Гимназии.



6.3. Книга протоколов Педагогического совета Гимназии входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в Гимназии и передается по акту.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Гимназии.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 1 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ" Бахметова Ольга Александровна, Директор	4706575D5C7C06D4DBF5EE0DD8059FB1 с 13.04.2022 12:59 по 07.07.2023 12:59 GMT+03:00	03.11.2022 06:23 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 1 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ" Бахметова Ольга Александровна, Директор	4706575D5C7C06D4DBF5EE0DD8059FB1 с 13.04.2022 12:59 по 07.07.2023 12:59 GMT+03:00	03.11.2022 06:24 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа