

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1
городского округа Стрежевой»**

636780, Томская область, г. Стрежевой, ул.Н.Мержи, 1 ☎ E-mail: shkola1@guostrj.ru тел / факс (382-59) 5-09-83



Порядок

**выявления семей, находящихся в социально опасном положении,
и оказания помощи в обучении и воспитании детей и незамедлительного
информирования органа прокуратуры и органов системы профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

1. Локальный акт разработан в соответствии с положениями статьи п.2 ст. 9, п.п 3 п.2 ст. 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120 -ФЗ «Об основах системы профилактики и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
2. Основные понятия:
 - семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
 - индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
 - программа индивидуальной профилактической работы – документ, в соответствии с которым проводится индивидуально-профилактическая работа;
 - профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.
3. Гимназия выявляет и ставит на учет семьи, находящиеся в социально-опасном положении, в результате наблюдения классного руководителя, анализа данных социального паспорта, по сигналам субъектов

образовательного процесса, по информации органов системы профилактики(из п.1 ст.4 Федерального закона № 120 - ФЗ):



КДН и ЗП, органы управления социальной защитой населения, федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов РФ, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, органы опеки и попечительства, органы по делам молодежи, органы управления здравоохранением, органы службы занятости, органы внутренних дел, учреждения уголовно-исправительной системы(следственные изоляторы, воспитательные колонии и уголовно – исполнительные инспекции), по заявлениям граждан.

1. Каждый сигнал фиксируется в журнале входящих документов (письменный). Устное обращение фиксируется в журнале «Обращения граждан».
2. Директор гимназии издает приказ о расследовании возможного нарушения прав несовершеннолетнего на основе поступившего сигнала от субъектов образовательного процесса и граждан.
3. Приказ доводится до сведения всех должностных лиц под подпись.
4. Классный руководитель в установленные приказом сроки
 - приглашает семью для индивидуальной беседы;
 - посещает семью, в отношении которой получен сигнал, с целью обследования жилищно-бытовых условий, составляет карту обследования семьи (приложение 1),
 - анализирует информацию,
 - оформляет аналитическую справку по форме (приложение № 2),
5. Заместитель директора по ВР и ПР и классный руководитель обобщают полученную информацию (жалобы, заявления участников образовательного процесса и других лиц) по форме (приложение № 3).
6. Заместитель директора по ВПиПР предоставляет директору обобщенную информацию для незамедлительного информирования органов профилактики в случае отнесения семьи к категории семей, находящихся в социально опасном положении (через служебные сообщения):
 - 1) орган прокуратуры - о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
 - 2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав - о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - 3) орган опеки и попечительства - о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
 - 4) орган управления социальной защитой населения - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении.



- 5) орган внутренних дел - о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;
 - б) орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;
 - 7) орган, осуществляющий управление в сфере образования - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, осуществляющих обучение, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных организациях;
 - 8) орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости;
 - 9) орган службы занятости – о выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве, а также о несовершеннолетних, оставивших образовательную организацию в установленных Федеральным законом 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве
7. По запросам органов системы профилактики гимназия предоставляет нужную информацию (характеристики, акты обследования семьи, информацию о семье).
8. Приказ о постановке семьи на внутришкольный учёт, оказанию помощи семье с привлечением органов системы профилактики и разработке в недельный срок программы ИПР с конкретными действиями ответственных должностных лиц со сроками исполнения и результатами издаёт директор гимназии на основании обстоятельств, предусмотренных статьей 5 Федерального Закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", если они зафиксированы в следующих документах:
- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - 2) приговор, определение или постановление



- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
 - 4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.
9. Заместитель директора по ВПиПР составляет программу индивидуально-профилактической работы, согласовывает с семьёй, учителями и классным руководителем, психологической службой Гимназии (приложение 4), представляет на утверждение директору.
 10. Директор гимназии издает приказ об утверждении программы ИПР с семьей.
 11. Секретарь знакомит с приказом всех должностных лиц, задействованных в проведении программы ИПР, под подпись с выдачей на руки копии приказа.
 12. Заместитель директора по ВПиПР вносит сведения о семье, находящейся в социально опасном положении, в журнал учета «Список семей, находящихся в социально опасном положении, для оказания социально-психологической и педагогической помощи» (приложение 5).
 13. Каждый исполнитель организует свою работу в соответствии с указанными в приказе мероприятиями, оформляет в письменном виде материалы с результатами проведенной работы и предоставляет один экземпляр за своей подписью заместителю директора по ВПиПР (приложение 6).
 14. Заместитель директора по ВПиПР оказывает методическую и консультативную помощь другим участникам процесса, организует контроль исполнения должностными лицами мероприятий согласно приказу, регулярно рассматривает вопросы, связанные с выполнением мероприятий, предусмотренных индивидуально-профилактической программой, на административных совещаниях при директоре.
 15. В установленный срок заместитель директора по ВПиПР представляет директору итоговую аналитическую справку о выполнении программы ИПР с семьей, находящейся в социально опасном положении.
 16. При наступлении сроков, необходимых для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним или устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, директор гимназии издает приказ в двухдневный срок о прекращении программы ИПР в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и снятии семьи с учета.



17. В случае, если сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним не достигнуты или причины и условия, способствовавшие безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних не устранены, директор гимназии принимает решение о продолжении программы ИПР, с поручением заместителю директора по ВПиПР дополнить программу ИПР необходимыми мероприятиями и предоставить её на утверждение директору в двухдневный срок.
18. Заместитель директора по ВР и ПР на основании приказа директора о снятии семьи с учета вносит запись о снятии с учета семьи с указанием номера приказа и даты в журнал учета «Список семей, находящихся в социально опасном положении, для оказания социально-психологической и педагогической помощи» (приложение 5).



(ФИО обучающегося)

обучающегося (йся) _____ класса

1. Домашний адрес: _____

Общая площадь кв.м., количество проживающих...

Место работы _____

2. Состав семьи.

(ФИО, год рождения)

1. _____

2. _____

3. _____

3. Бытовые условия:

- Благоустроенная квартира, благоустроенный дом, неблагоустроенный дом, ветхое строение (нужное подчеркнуть)
- Условия проживания: благоприятные, стесненные, неблагоприятные (нужное подчеркнуть)
- Количество комнат: _____

(указать, есть ли отдельная комната у ребёнка и наличие школьного уголка)

5. Санитарно-гигиенические условия семьи: (нужное подчеркнуть)

- Семья имеет всю необходимую мебель, бытовую технику и хорошие санитарно-гигиенические условия;
- Семья не имеет необходимую мебель, бытовую технику, но обеспечивает нормальные санитарно-гигиенические условия;
- Семья не обеспечивает нормальные бытовые и санитарно-гигиенические условия объективным причинам (больные, престарелые родители, родственники) и нуждаются в помощи;
- Семья не обеспечивает нормальные бытовые и санитарно-гигиенические условия из-за аморального, безответственного поведения родителей (пьянство, неряшливость, пренебрежение родительскими обязанностями).

6. Социально - экономическое положение семьи: материальный уровень, все доходы семьи (включая детские пособия) _____

7. Образ жизни и психологический климат семьи: (нужное подчеркнуть)

- Здоровый образ жизни, атмосфера дружбы, взаимопонимания, эмоциональной близости.
- Здоровый образ жизни, отношения ровные, но без эмоциональной близости.
- Отношения в семье отчужденные, напряженно-конфликтные.
- Родители злоупотребляют алкоголем, пренебрегают родительскими обязанностями.
- Допускается жестокое обращение с детьми, другими членами семьи, пьяные дебоши.



Аналитическая справка о семьях, находящихся в социально опасном положении

Класс _____

Классный руководитель _____

ФИО ребенка, год рождения	ФИО родителей, год рождения	Место работы	Домашний адрес	Причины отнесения к данной категории	Примечания

Приложение 3

Сводная информация о семьях, находящихся в социально опасном положении

ФИО ребенка, год рождения	ФИО родителей, год рождения	Место работы	Домашний адрес	Причины отнесения к данной категории	Примечания
I образовательная степень					
II образовательная степень					
III образовательная степень					

Приложение 4

Программа



**индивидуальной профилактической работы с семьей несовершеннолетнего, находящейся
в социально опасном положении**

1) Сведения о несовершеннолетнем:

1. Ф.И.О. _____
2. Дата рождения _____
3. Класс _____
4. Домашний адрес _____

2) Сведения о родителях (законных представителях) и иных членах его семьи:

1. Ф.И.О. _____

2. Место работы _____
3. Домашний адрес (фактический) _____

4. В семье несовершеннолетнего(ей) проживают _____

5. Социальный статус семьи (малообеспеченная, полная, многодетная, опекунская, неполная (мать, отец)) _____

3) Характеристика семейно-бытовых условий жизни несовершеннолетнего:
(условия проживания, взаимоотношения в семье и т.д.) _____

4) Основания проведения индивидуальной профилактической работы

п. 1, 5 ст.6 Федерального закона от 26.04.1999 ФЗ -120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

5) Характеристика причин и условий, вследствие которых семья несовершеннолетнего оказалась в социально опасном положении:

1. Медико-биологические (группа здоровья, наследственные причины, врожденные заболевания, нарушения в психическом и физическом развитии, условия рождения ребенка и т.д.)

2. Социально – экономические: несовершеннолетний воспитывается в многодетной или неполной семье, в семье, оставшейся без жилья, в семье, где имеются дети от повторных браков, в семье, где родители не работают, пьянствуют, в семье, где наблюдается асоциальное поведение и т.д.

3. Психологические (отчуждение от социальной сферы, неприятие себя, нарушение общения с окружающими, эмоциональная неустойчивость, отсутствие успеха в деятельности, в социальной адаптации, трудности общения со сверстниками, отрицательное влияние друзей, подчинение групповому давлению, статус «отверженного» и др.)

6) План индивидуально-профилактических мероприятий:

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения, место проведения	Исполнитель	Подпись	Примечание

Мероприятия Программы прописываются в соответствии с полномочиями каждого органа и учреждения системы профилактики, определенные действующим законодательством.

7) Сведения об ответственном исполнителе:



(назначается приказом директора ОУ)

8) Заключение о реализации программы индивидуальной профилактической работы:

- о прекращении индивидуальной профилактической работы (указать причины);
- о продолжении индивидуальной профилактической работы (указать причины).



Список семей, находящихся в социально опасном положении, для оказания социально-педагогической помощи (журнал)

Класс	ФИО ребенка, год рождения	ФИО родителей, год рождения	Адрес проживания	Место работы, должность	Проблемы семьи	Основания для постановки на учет	Отслеживание уровня выполнения мероприятий	Результат

Приложение 6

Результаты проведенной работы по оказанию социально-педагогической помощи семье обучающегося __ класса

Дата	Мероприятие (форма, тема и т. д.)	Описание мероприятия	Ответственный, привлеченные социальные партнеры	Выполнение плана, достижение цели	Выводы и конкретные предложения	Примечания

Ответственный:

(ФИО)

Идентификатор документа a44913f0-3d43-4989-8217-e46bc4568b6d

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»



Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя: МОУ "ГИМНАЗИЯ № 1" Бахметова Ольга Александровна, Директор	0275C9A500C2AC388F434C1B8FA820ACB8 с 01.02.2021 12:58 по 01.05.2022 12:58 GMT+03:00	05.03.2022 06:20 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя: МОУ "ГИМНАЗИЯ № 1" Бахметова Ольга Александровна, Директор	0275C9A500C2AC388F434C1B8FA820ACB8 с 01.02.2021 12:58 по 01.05.2022 12:58 GMT+03:00	05.03.2022 06:23 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа