**Утверждён приказом № \_\_\_\_**

**директора МБОУ Гимназия №1**

 **Бахметовой О.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.**

**План-график по введению и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (ФГОС ОО)**

**на 2016-2017 учебный год в рамках модернизации общего образования городского округа Стрежевой**

**(реализация Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление мероприятия** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок** | **Выход** |
| **1. Поэтапное введение ФГОС ОО.** | Реализация ФГОС НОО в 1-4-х классах. | Зам. директора по УВР начальной школы и руководитель МО НШ | Сентябрь 2016г. | Оценка качества освоения ООП НОО (мониторинг предметных и метапредметных результатов) |
| Реализация ФГОС ООО в 5-х классах и 6-х классах, введение ФГОС ООО в 7-х классах | Зам. директора по УВР | Сентябрь 2016г. | Оценка качества освоения ООП ООО в 5-7-х классах.  |
| **2. Создание нормативного обеспечения подготовки введения ФГОС ООО.** | Пополнение **банка нормативно**-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней подготовки введения и реализации ФГОС ООО | Зам. директора по УВР | В течение года | Банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. |
| Разработка и утверждение **плана-графика по** введению ФГОС в 7-х классах и реализации ФГОС в 1-4 и 5-х, 6-х классах. | Директор гимназии зам. директора по УВР | Сентябрь 2016г. | План-график мероприятий по обеспечению введения ФГОС в 7-х классах и реализации в 1-4-х классах и 5-х, 6-х классах. |
| Корректировка **карты самоанализа** ОУ соответствия условий требованиям стандарта. | заместители директора по УВР  | Июнь 2016г. | Откорректированная карта самоанализа |
| Внедрение модели научно-методического сопровождения педагогов в условиях подготовки перехода на ФГОС ООО. | Зам. директора по УВР  | В течение года | Модель методического сопровождения педагогов в условиях перехода на ФГОС ООО |
| Подготовка и утверждение обоснованного **списка учебников** для реализации ФГОС основного общего образования (для 5-7классов) | Зам. директора по УВР Зав. библиотекой руководители МО | Май 2016г. | Список учебников для реализации ФГОС основного общего образования. |
| Дальнейшее осуществление разработки программы оснащённости гимназии в соответствии с требованиями ФГОС ООО | Директор ОУЗам. директора по УВР | Апрель 2016г. | Программа оснащенности гимназии в соответствии с требованиями ФГОС ООО |
| 2.1. ООП ООО | Корректировка ООП ООО | Директор гимназии, зам. директора по УВР | Июнь-ноябрь 2016г. | Откорректированная ООП ООО. |
| 2.2. Организационный раздел ООП ООО | Разработка (на основе БУП) и утверждение **учебного плана** общеобразовательного учреждения | заместитель директора по УВР  | Сентябрь 2016 г. | Учебный план ОУ  |
| Разработка и утверждение **плана внеурочной деятельности** образовательного учреждения на основе программы ВУД для 5-7 классов | Директор гимназии Зам. директора по ВР, координатор ВУД | Сентябрь 2016 г. | План внеурочной деятельности гимназии |
| 2.3. Содержательный раздел ООП ООО | Утверждение рабочих программ по **учебным предметам** педагогов, работающих в 5-7-х классах и представление их на конкурсы методических разработок различного уровня. | Зам. директора по УВР руководители МО, учителя основной ступени | Сентябрь - октябрь 2016г. | Рабочие программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС, участие в конкурсах различного уровня |
| 2.4. Целевой раздел  | Дальнейшее внедрение комплексной **системы оценки достижения планируемых результатов** | Заместитель директора по УВР | В течение учебного года | Система оценки достижения планируемых результатов |
| **3. Создание организационного обеспечения введения ФГОС** | Обеспечение функционирования **творческой, проектной группы** по реализации ФГОС **начального общего образования**: 1) «Сохранения преемственности начального и основного общего образования», 2013-2016г.г.2) «Формирование универсальных учебных действий у младших школьников», 2010-2015г.г. | Директор гимназии, зам. директора по УВР | В течение учебного года | Функционирование рабочих групп по реализации ФГОС НОО. |
| Обеспечение функционирования **рабочей группы** по подготовке введения Федерального государственного образовательного стандарта **основного общего образования:**1) «Проектирование образовательного пространства в основной школе», 2013-2016г.г.,2) Разработка комплексных диагностических работ по предметам, 2016-2017г.г. 3) «Совершенствование сетевого взаимодействия участников образовательного процесса города», 2010-2022г.г.  | Директор гимназии, заместитель директора по УВР  | В течение учебного года | Функционирование рабочей группы по введению и реализации ФГОС ООО. |
| Функционирование постоянно действующих «переговорных площадок» для организации взаимодействия участников образовательного процесса (сайт, блоги, форумы, собрания, совещания и пр.) | Директор гимназии Зам. директора по УВРЗам. директора по ВР  | В течение года | Постоянно действующие «переговорные площадки» |
| Разработка и корректировка готовых современных форм представления детских результатов обучающихся 5-6-х классов (портфолио, проектная деятельность) | Зам. директора по УВР руководители МО, учителя основной ступени  | В течение года | Современные формы представления детских результатов (портфолио, проектная деятельность) |
| **4. Создание кадрового обеспечения введения ФГОС** | Обеспечение поэтапного прохождения курсов повышения квалификации для учителей основной школы.  | Директор гимназии,Зам. директора по УВР  | В течение 2015-2016г.г. | Курсы повышения квалификации учителей и членов администрации ОУ по вопросам ФГОС ОО. |
| Обеспечение участия педагогов гимназии в школьных, муниципальных семинарах по подготовке введения и реализации ФГОС общего образования  | Зам. директора по УВР  | В течение 2016-2017г.г. | Участие в школьных и муниципальных семинарах, педагогических чтениях, семинарах по проблемам введения ФГОС ОО. |
| Обеспечение участия педагогов гимназии в Городских конкурсах | Зам. директора по УВР | В течение учебного года | Участие педагогов в Городских конкурсах |
| Мастер-классы, открытые уроки, по вопросам внедрения и реализации ФГОС ОО. | Зам. директора по УВР руководители МО  | В течение 2016-2017 г. | Организация и проведение мастер классов, открытых уроков педагогами гимназии. |
| **5. Создание информационного обеспечения введения и реализации ФГОС ОО** | Предоставление информации на сайте гимназии о введении и реализации ФГОС общего образования. | Зам. директора по УВР, учитель информатики | В течение учебного года | Размещение на сайте гимназии информации о введении и реализации ФГОС ООО |
| Участие во Всероссийском мониторинге введения ФГОС ОО. | Зам. директора по УВР | Ежеквартально | Мониторинг  |
| Проведение публичной отчётности ОУ о ходе и результатах введения и реализации стандарта основного образования на муниципальном уровне. | Директор, зам. директора по УВР | Март 2016 | Участие в педагогических чтениях (конференциях) на муниципальном уровне |
| **6. Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС ООО** | Приобретение методической литературы по ФГОС общего образования | Директор гимназииЗав. библиотекойЗам. директора по УВР  | В течение года | методическая литература по ФГОС общего образования |
| **7. Состояние внутришкольного контроля по введению и реализации ФГОС НОО и по введению и реализации ФГОС ООО**  | Корректировка плана внутришкольного контроля с учётом мероприятий по оценке образовательных результатов учащихся 1-4 классов гимназии с позиции компетентностного подхода.Разработка и утверждение внутришкольного контроля согласно требованиям ФГОС | Зам. директора по УВР | В течение годаСентябрь 2016 | План внутришкольного контроля НОО и ООО |